



ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DO CONCELLO DE POL

No salón de sesións do Concello de Pol, sendo as 21.00 horas do día 10 de marzo de 2023, baixo a presidencia do Sr. Alcalde-Presidente de Don Lino Rodríguez Ónega, reuníronse, en sesión pública, os señores e señoras concelleiros/as co obxecto de celebrar sesión ordinaria.

ASISTENTES

Alcalde-Presidente
Don Lino Rodríguez Ónega

Concelleiros:

Don José Luis Ramudo Andión,
Dona Ana Belén Seco Morado,
Don César Valiña Irimia,
Don Enrique Rodríguez Rodríguez,
Dona Ana Domínguez Barreiro,

Secretaria da Corporación:
Dona María Rosa Antuña Carballés

AUSENTES

Dona Carmen Paz Rodríguez,
Dona Marina Ramudo Graña
Dona Sonia Cervantes Rivas,

Unha vez verificada pola Secretaria a válida constitución do órgano, o Presidente abre sesión, procedendo á deliberación sobre os seguintes asuntos incluídos na Orde do Día:

1.- Aprobación das actas das sesións anteriores.

De conformidade co establecido no artigo 91.1 do RD 2568/86, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Sr. Alcalde pregunta aos membros da Corporación se teñen que formular algunha observación ao borrador das actas das sesións ordinaria do 9 de setembro de 2022, e das sesións extraordinarias de datas 30 de setembro de 2022 e 1 de marzo de 2023, e non formulándose ningunha, considérase aprobada por unanimidade dos membros presentes do Pleno, ordenando a súa transcripción ao libro de actas, segundo o disposto no artigo 110.2 do RD 2568/86, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.





2. Modificación da Ordenanza Reguladora da Taxa do Punto de Atención á Infancia de Pol.

PROPOSTA DE ACORDO

En relación coa tramitación do expediente iniciado co fin de acordar a modificación da Ordenanza reguladora da taxa do punto de atención á infancia de Pol, unha vez analizados os seguintes documentos:

1º.- Informe xurídico da Secretaría Intervención, datado do 7 de marzo de 2023, que figura no expediente.

Propoño que o Pleno do Concello de Pol adopte as seguintes resolucións:

PRIMEIRA: Aprobar provisionalmente a modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa do punto de atención á infancia de Pol, que se inclúe no anexo I deste acordo, cuxa redacción se converte na indicada no dito anexo.

SEGUNDO: Expoñer este acordo ao público nos lugares indicados no artigo 17 do TRLFL por un prazo de 30 días hábiles para que os interesados poidan examinar os expedientes e presentar as reclamacións que consideren oportunas.

TERCEIRO: No caso de que no período de exposición pública non se presenten reclamacións, que se acreditará mediante certificación de Secretaría, este acordo provisional entenderase elevado automaticamente a definitivo, procedéndose seguidamente á súa publicación no boletín oficial da provincia en unión do texto íntegro modificado das respectivas ordenanzas fiscais.

CUARTO: Que se continúen os demais trámites do expediente.

ORDENANZA REGULADORA DA TAXA DO PUNTO DE ATENCIÓN A INFANCIA DE POL

Artigo 1º.- Fundamento e natureza

Ó abeiro do previsto nos artigos 57 e 20.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobada polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, de conformidade co que se dispón nos artigos 15 e 19 do referido texto legal, o Concello de Pol, establece a taxa pola presentación do servizo de Punto de Atención á Infancia que se rexerá pola presente ordenanza fiscal.

Artigo 2º.- Feito imponible

Constitúe o feito imponible da taxa a estancia ou asistencia dos usuarios dos servizos do punto de atención á infancia deste Concello de Pol.





Artigo 3º.- Suxeitos pasivos

Están obrigados ao pagamento das cantidades que se establecen os pais dos nenos en situación de alta no PAI de Pol e, no seu defecto, os familiares ou titores legais a quen corresponda o exercicio da patria potestade.

Artigo 4º.- Cota tributaria

As cotas a satisfacer por esta taxa obteranse da aplicación das tarifas contidas no apartado seguinte, de acordo co Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Artigo 5º.- Cotas

“De conformidade co establecido no Decreto 49/2012, de 19 de xaneiro, polo que se aproba o réxime de prezos das escolas infantís, os prezos establecidos actualizaranse cada curso escolar na mesma proporción que a variación interanual positiva experimentada polo índice de prezos de consumo para a Comunidade Autónoma de Galicia (IPC) no mes de xuño anterior.

O prezo pola atención educativa a xornada completa fíxase en 169.26€. Segundo a renda da unidade familiar sobre este prezo aplícanse as reducións que se especifican de seguido.

- Renda per cápita da unidade familiar	Cota/mes	
	Xornada completa	Media xornada
Inferior ao 30% do IPREM	0,00 €	0,00 €
Entre o 30% e inferiores ao 50% do IPREM	0,00 €	0,00 €
Entre o 50% e inferiores ao 75% do IPREM	34,91 €	17,46 €
Entre o 75% e inferiores ao 100% do IPREM	69,81 €	34,91 €
Entre o 100% e inferiores ao 125% do IPREM	112,13 €	56,06 €
Entre o 125% e inferiores ao 150% do IPREM	133,29 €	66,65 €
Entre o 150% e inferiores ao 200% do IPREM	147,05 €	73,52 €
Superiores ao 200% do IPREM	169,26 €	84,63 €

Estes prezos son para xornada completa (5-8 horas). No caso de asistir a media xornada (1-4 horas).

2.- Se a renda per cápita mensual da unidade de convivencia é inferior ao 80% do IMPREM aplicarase unha bonificación do 100% da cota tributaria.

3.- Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre o prezo que resulte de aplicar ao disposto no punto primeiro, aplicaranse os seguintes descontos:





a) Nenos/as pertencentes a familias numerosas, desconto dun 20%, nos casos que non se acollan ao disposto no punto 7 deste artigo.

b) Nenos/as pertencentes a familias monoparentais, desconto dun 20%

4.- Os descontos anteriores non serán acumulables.

5.- A cota para casos indicados urxentes polos servizos sociais será de 0 euros, ata que remate o carácter da mesma.

6.- Para estancias puntuais o prezo será de 2 euros/hora, irreducibles, que se aboarán de forma previa. Tamén se poderá facer de forma anticipada a través dos bonos de 10 ou 20 horas.

7.- **Establécese a gratuidade** da taxa pola presentación do servizo de Punto de Atención á Infancia en base á Orde do 22 de xullo de 2022 pola que se regulan as bases que rexerán o procedemento de concesión de axudas para o funcionamento e gratuidade da atención educativa das escolas infantís 0-3 e puntos de atención á infancia de titularidade municipal para o curso 2022/23 da Xunta de Galicia, publicada no DOG Núm. 147 de data 3 de agosto de 2022. Ao abeiro da citada Orde este Concello non repercutirá as cotas sinaladas en artigos anteriores aos proxenitores ou titores legais de todos aqueles menores que asistan ao PAI de Pol, gratuidade que establece, de acordo coa tida Orde da Xunta de Galicia, con efectos retroactivos dende o 1 de setembro de 2022, por ser a data de inicio do presente curso escolar.

Así mesmo, establécese a referida gratuidade durante todos aqueles cursos escolares nos que aplique a mencionada Orde ou outras de índole similar polas que a Xunta de Galicia ou calquera outra administración financie, íntegra ou parcialmente, o custe da taxa obxecto da presente Ordenanza.

Artigo 6º.- Base de cálculo

a) Computarase a renda de tódalas persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos considérase renda a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o artigo 6.2. da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas.

b) Computarase así mesmo o patrimonio neto de **tódalas persoas residentes na unidade de convivencia**. Para estes efectos enténdese por patrimonio neto o conxunto de bens e dereitos de contido económico de que sexan titulares, determinados consonte as regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do imposto sobre o patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deba responder. Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do imposto sobre o patrimonio, ao respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

c) A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual, e dividindo o resultado da dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.





Artigo 7º.- Pagamento.

- 1.- O pagamento das cotas, sen prexuízo dos casos de suspensión temporal da cota, realizarase, mediante liquidación, mensualmente nos dez primeiros días do mes seguinte a que correspondan, mediante domiciliación bancaria.
- 2.- Cando o neno/a ingrese no centro con posterioridade ó día 15 do mes, a cota correspondente a dito mes terá un desconto do 50%.
- 3.- Salvo os casos de suspensión temporal da cota, a falta de asistencia do neno/a ó centro non supón redución nin exención da cota mentres non se formalice a baixa correspondente.
- 4.- A falta de pagamento de dúas mensualidades consecutivas ou tres alternas orixinará a perda do dereito á praza.

Artigo 8º.- Suspensión temporal da cota.

- 1.- Os suxeitos obrigados non terán a obriga de aboar a cota durante os seguintes períodos:
 - a) No mes de vacacións anual do neno/a.
 - b) Cando, por calquera motivo distinto ó período de vacacións anuais, o centro permaneza pechado un período superior a quince días.
 - c) Cando por causa debidamente xustificada, o neno/a deixe de asistir temporalmente ó centro. Neste caso, o suxeito obrigado estará exento de pagar a cota mensual dende o primeiro día do segundo mes natural seguinte ó da data de ausencia do centro. A suspensión da cota durará ata o día primeiro do mes natural en que teña lugar a reincorporación do neno/a ó centro. Non obstante, se a reincorporación se produce con posterioridade ó día 15 do mes, a cota correspondente a dito mes reducirase nun 50%
- 2.- A solicitude de suspensión de cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse ante o alcalde, que resolverá sobre a procedencia da suspensión.
- 3.- Nos casos de suspensión temporal da cota, o pagamento correspondente ó mes de reincorporación, realizarase no prazo de dez días seguintes ó da data de reincorporación. Así mesmo, nos casos en que o alcalde acorde a non procedencia da suspensión solicitada, o suxeito obrigado deberá ingresar as cotas atrasadas no prazo de dez días seguintes ó da notificación da resolución denegatoria.

Artigo 9º.- Cobro de débedas.





As débedas por cotas non aboadas poderán esixirse mediante o procedemento administrativo de constringimento cando transcorreran 6 meses dende o seu vencemento sen que se conseguiran cobrar a pesar de realizarse as xestións oportunas.

Artigo 10º.- Actualización dos prezos.

A contía dos prezos establecidos na presente ordenanza actualizarase anualmente de acordo co IPC e publicarase a nova lista de prezos no taboleiro de anuncios do Concello e do PAI e informarase aos usuarios.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

Para o non previsto neste regulamento estarase ao disposto na Lei 5/1997 de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, na Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das Bases de Réxime Local, e regulamentos que a desenvolven, e na Lei 13/2008 de Servizos Sociais de Galicia, Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento; Decreto 329/2005, de 28 de xullo, que regula os centros de Atención á Infancia e demais normativa autonómica de protección da familia, infancia e menores; Decreto 143/2007, de 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos programas e dos centros de servizos sociais.

Esta Ordenanza entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e estará vixente até a súa modificación ou derogación expresa.

Ponse o asunto a votación e por cinco votos a favor, 4 do PSOE e un do PP, así como unha abstención do BNG, acórdase a aprobación do acordo proposto pola Alcaldía.

3.- Plan orzamentario a medio prazo 2024-2026

PROPOSTA DE ACORDO

Tido en conta o disposto no artigo 29 do da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, en relación ao expediente de aprobación do Plan Orzamentario a Medio Prazo para o período 2024-2026.





CONCELLO DE POL (LUGO)

C.I.F. P-2704600B · R.E.L. 01270462

Plaza de Galicia, 1 · 27270 Mosteiro – Pol · Tel. 982 345 029 / 982 345 038 · Fax 982 345 330

Apreciado o informes da Intervención municipal e o informe-proposta da Secretaria municipal ao respecto do tema tratado.

Reflexado o PPMP 2024-2026 por esta alcaldía como a continuación se sinala:

Plan presupuestario 2024-2026: Proyección de Ingresos y Gastos	DATOS CONSOLIDADOS							Supuestos en los que se basan las proyecciones
	Año 2023	Tasa de variación 2024/2023	Año 2024 (Estimación de las Previsiones Iniciales)	Tasa de variación 2025/2024	Año 2025 (Estimación de las Previsiones Iniciales)	Tasa de variación 2026/2025	Año 2026 (Estimación de las Previsiones Iniciales)	
INGRESOS	3.936.281,20	-37,14%	2.474.247,97	-5,77%	2.331.398,38	-4,82%	2.219.118,70	
Corrientes	1.709.640,46	0,02%	1.710.000,00	0,58%	1.720.000,00	0,58%	1.730.000,00	
De capital	1.273.746,61	-40,00%	764.247,97	-20,00%	611.398,38	-20,00%	489.118,70	
Ingresos No Financieros	2.983.387,07	-17,07%	2.474.247,97	-5,77%	2.331.398,38	-4,82%	2.219.118,70	
Ingresos Financieros	952.894,13	-100,00%	0,00		0,00		0,00	
GASTOS	2.799.482,79	-18,53%	2.280.603,57	-9,24%	2.069.882,86	-7,25%	1.919.746,29	
Corrientes	1.488.411,10	-2,58%	1.450.000,00	-4,14%	1.390.000,00	-2,16%	1.360.000,00	
De capital	1.266.005,94	-40,00%	759.603,57	-20,00%	607.682,86	-20,00%	486.146,29	
Gastos No Financieros	2.754.417,04	-19,78%	2.209.603,57	-9,59%	1.997.682,86	-7,59%	1.846.146,29	
Gastos Financieros	45.065,75	57,55%	71.000,00	1,69%	72.200,00	1,94%	73.600,00	
Saldo de operaciones no financieras	228.970,03		264.644,40		333.715,52		372.972,41	
(+/-) Ajustes para el cálculo de capacidad o necesidad de financiación. SEC-10								
Capacidad o Necesidad de Financiación	228.970,03		264.644,40		333.715,52		372.972,41	
Deuda viva a 31/12	1.157.548,73		1.006.548,73		914.348,73		790.748,73	
A corto plazo	400.000,00		350.000,00		300.000,00		250.000,00	
A largo plazo	757.548,73		656.548,73		614.348,73		540.748,73	
Ratio Deuda Viva/ Ingresos Corrientes	0,68		0,59		0,53		0,46	

Estes datos emítense baseándose na previsión da liquidación do exercicio 2023 e nos cadros de amortización dos que dispón o Concello a día de hoxe.

Proponse ao pleno a aprobación do PPMP 2024-2026 conforme ao cadro antes reflexado.

Ponse o asunto a votación e por catro votos a favor, 4 do PSOE, e dous votos en contra do BNG e do PP, acordase a aprobación do acordo proposto pola Alcaldía.

4.- Dar conta dos Decretos de alcaldía de datas comprendidas entre o 7 de setembro de 2022 e o 7 de marzo de 2023, ambos inclusive.

En cumprimento do disposto no artigo 42 do RD 2568/1986, de 26 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, dáse conta ao Pleno da Corporación Municipal das resolucións adoptadas pola Alcaldía dende o 7 de setembro de 2022 e o 7 de marzo de 2023 (ambos inclusive).

O Pleno do Concello queda enterado.

4.- Asuntos de urxencia se os houbera.

Non houbo asuntos de urxencia.





5.- Rogos e preguntas.

Por parte de don Enrique Rodríguez Rodríguez, na súa condición de voceiro do grupo municipal do PP, esixe seriedade sobre a execución do plan financeiro, e un mínimo de rigorosidade nas contas do Concello, ademais de que se publiquen no Portal de Transparencia. Ademais esixe un comportamento adecuado xa que representa ao Concello, debido aos seus actos o pasado domingo no partido de fútbol, que enfrontou ao Pol e ao Castro de Rei, e que tras 16 anos de alcalde esíxeselle un comportamento adecuado xa que representa aos veciños e veciñas de Pol. Responde o Sr Alcalde que se que se poden ver as contas, os decretos... e que están á súa disposición no Concello. No tema do fútbol, non admite que uns vándalos rompan azulexos ou xanelas dos vestiarios durante a celebración da súa vitoria.

Por parte de dona Ana Domínguez Barreiro na súa condición de voceiro do grupo municipal do BNG, en primeiro lugar comenta que existe un erro no Plan de Medidas Antifraude xa que existen 9 parroquias e non está de acordo no seguinte que está establecido no devandito Plan “en cando á súa organización administrativa sinalar que está caracterizada por sede a capital dá comarca que leva ou mesmo nome e con elo a sede de moitos dúas servizos e actividades que dá servizo aos tres concellos que a forman”.

Doutra banda, pregunta polas tres demandas contra o Concello de Pol e o motivo de porque se perderon, non quere nomear debido á protección de datos. Contesta o Sr Alcalde que non sabe nese momento a cales se refire exactamente, pero que poden ser á do garaxe de Matías ou a de Caraño e explica o que ocorreu en ambos os casos.

A seguinte cuestión é o tema dos plenos, cando se convocan xa que tras tantos meses entre un e outro existe moita documentación que revisar e non lle dá tempo. Responde o Sr Alcalde que houbo momentos en que non houbo Secretario e que non se puideron celebrar e que hai uns días celebrouse o pleno extraordinario onde levaron puntos necesarios.

Outra das preguntas é polas facturas de cámaras do campo de Fútbol, onde no concepto figuran Cámara Campo de Fútbol, PAI e Alcalde. Responde o Sr Alcalde que hai cámara no campo de fútbol de arriba, e que no PAI e Alcalde debe ser un erro no concepto.

Outra das cuestións é cal é o estado contable do Concello e a inmensa débeda que hai. Responde o Sr Alcalde que cando se fan cousas, todo costa. Cancelouse unha póliza e vanse a ir cancelando as demais pouco ao pouco. Todos os servizos había que recadalos ao 100% pero é imposible, se cadra había que retirar algún servizo. Por exemplo, a luz subiu unha burrada e traballamos para baixalo cos Fondos Europeos. Os servizos custan moito ao Concello, por exemplo a residencia cústanos 100.000 euros que hai que ingresar á Deputación.

Responde a concelleira do grupo BNG que habería que cambiar as prioridades, por exemplo co campo de fútbol, cando supón iso. Responde o Sr Alcalde que son Convenios coa Diputación e que ao Concello supónlle un 20% da totalidade.

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente levántase a sesión, sendo as nove e vinte e catro minutos do día sinalado ut supra, de todo o cal como Secretaria, dou fe.

